ГАРЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

13.03.2024 п. Гаревое № 45-102

Об обнародовании и учете предложений

граждан по проекту новой редакции

Устава Гаревского сельсовета

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О регистрации уставов муниципальных образований" Гаревский сельский Совет депутатов, РЕШИЛ:

 1. В срок до 06.05.2024 опубликовать проект новой редакции Устава Гаревского сельсовета (приложение 1).

 2. Установить порядок учета предложений граждан и иных субъектов правотворческой инициативы по проекту новой редакции Устава Гаревского сельсовета (приложение 2).

 3. Установить порядок участия граждан в обсуждении проекта новой редакции Устава Гаревского сельсовета (приложение 3).

 4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Емельяновские веси»

Председатель Гаревского

сельского Совета депутатов Н.А.Ратникова

Глава сельсовета Е.В.Романькова

 Приложение 2

 к решению Гаревского сельского Совета депутатов от 13.03.2024. № 45-102

**ПОРЯДОК**

**учета предложений по проекту новой редакции**

**Устава Гаревского сельсовета**

Предложения о внесении изменений и дополнений в проект новой редакции Устава Гаревского сельсовета могут быть внесены Главой сельсовета, депутатами Совета депутатов сельсовета, общественно-политическими объединениями, коллективами организаций, непосредственно гражданами Гаревского сельсовета (далее - субъекты правотворческой инициативы).

1. Субъект правотворческой инициативы может обратиться к главе муниципального образования Гаревский сельсовет с письменным предложением в рабочие дни с 9.00 до 16.00 местного времени.

2. При подаче предложений по внесению изменений в проект Устава указываются:

1) поправки, изменения, дополнения в статьи проекта новой редакции Устава, которые должны содержать полные тексты, предлагаемые взамен или в дополнение к существующим в проекте наименованиям глав, разделов, статей и их содержанию;

2) информация о субъекте правотворческой инициативы:

- для физических лиц:

а) Ф.И.О.;

б) место жительства, номер телефона (при наличии);

- для юридических лиц:

а) полное действительное наименование организации;

б) юридический адрес, номер телефона (факса).

3. Сведения о предложениях по внесению изменений или дополнений в проект Устава вносятся в журнал учета регистрации предложений субъектов правотворческой инициативы по установленной форме (приложение к Порядку).

4. Лицом, зарегистрировавшим предложение, сообщается о регистрации поступившего предложения не позднее двух дней от момента поступления предложения.

5. Предложения по проекту новой редакции Устава Гаревского сельсовета принимаются в течение 30 дней с момента официального опубликования проекта Устава и обнародуются на публичных слушаниях.

6. О включении или отклонении поступивших поправок, предложений, изменений в проект новой редакции Устава субъекту правотворческой инициативы сообщается в письменном виде главой муниципального образования после регистрации новой редакции Устава в недельный срок.

7. Ответственность за исполнение настоящего Порядка возложить на главу муниципального образования.

 Приложение

к Порядку

**ФОРМА**

учёта поступивших предложений по внесению изменений и дополнений в проект Устава Гаревского сельсовета

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Инициатор внесения предложений | Дата внесения предложения | Абзац, пункт, часть, статья проекта, которые предлагается изменить или дополнить | Текст предложения к проекту или текст (часть текста) проекта с учётом изменения или дополнения | Обоснование предлагаемого изменения или дополнения | Примечания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |   |   |   |   |   |    |